

Nomina Incaricato al Trattamento

vers. 1.0 del 02.11.2020

L'Ordine degli Ingegneri di Viterbo con sede a Viterbo in Via Iginio Garbini 51, C.A.P. 01100, Codice Fiscale 80024120562, e-mail segreteria@orgingvt.it., di seguito indicato come "Titolare del Trattamento dei Dati Personali" (o anche solo il "Titolare del Trattamento" o "Titolare")

PREMESSO CHE

Il Titolare tratta, a titolo esemplificativo, i dati personali e/o categorie particolari di dati relativi a:

Dati identificativi personali;

Dati Giudiziari.

Il trattamento dei predetti dati è necessario per adempiere ad obblighi di legge o contrattuali, o per interesse legittimo del Titolare o per consenso degli interessati;

Il trattamento dei dati riguarda il complesso di operazioni eseguite dall'incaricato, con strumenti elettronici e su supporto cartaceo, nell'esecuzione degli obblighi da questi assunti in forza del contratto di lavoro, di consulenza o mandato sottoscritto e in base alle mansioni e/o attività in esso previste;

Al fine di coadiuvare il Titolare nel rispetto degli obblighi derivanti dalle norme applicabili al trattamento dei dati personali gravanti su quest'ultimo è necessario designare gli incaricati al trattamento impartendo istruzioni per il trattamento dei dati personali.

INCARICA

il Sig. / la Sig.ra **PATRIZIA MORUCCI**, residente in **VIA FRANCESCO SORIANO, 14 - VITERBO**, con il ruolo di **SEGRETARIA** a svolgere i trattamenti previsti per tale funzione nell'ultima revisione del Registro dei trattamenti.

L'incaricato sottoscrivendo il presente documento si impegna a:

1. custodire i dati di cui viene a conoscenza in relazione alle mansioni attribuite dal contratto, al fine di ridurre al minimo i rischi, anche accidentali, di violazione dei dati personali e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità;
2. mantenere aggiornati i dati a cui ha accesso;
3. astenersi dal creare nuovi archivi (file, mailbox, ecc.) che contengano dati senza l'espressa autorizzazione del Titolare;

4. astenersi dal creare copie di archivi esistenti se questo non è strettamente funzionale alla
5. Trattare i dati esclusivamente inerenti alla propria attività ed esclusivamente per gli scopi inerenti alla propria attività.
6. partecipare alle sessioni di formazione in materia di trattamento dei dati organizzate dal Titolare e a sottoporsi ai test di verifica dell'apprendimento.

Si impegna inoltre ad osservare gli obblighi:

1. di riservatezza nel trattamento dei dati dell'organizzazione del Titolare con particolare riferimento a quelli personali e giudiziari;
2. di non diffondere i dati o comunicarli a terzi, ivi compresi soggetti facenti parte dell'organizzazione del Titolare, se questo non è strettamente necessario all'attività lavorativa;
3. di notificare immediatamente alla Direzione del Titolare la necessità o l'esistenza di ulteriori o diversi trattamenti dei dati, la necessità o l'esistenza di ulteriori o diverse finalità del trattamento o categorie di interessati coinvolti rispetto a quelli indicati nel presente atto o nel Registro dei trattamenti;
4. di comunicare immediatamente alla Direzione del Titolare eventuali violazioni della normativa applicabile al trattamento dei dati personali, o degli atti da questa derivanti, da parte di soggetti appartenenti all'organizzazione del Titolare o di soggetti terzi;
5. di custodire con cura le credenziali di accesso ai sistemi ICT senza salvarle o registrarle se non con l'ausilio degli strumenti e nelle modalità indicate dal Titolare del trattamento;
6. di verificare, in caso di cambio di mansione o funzione, se i trattamenti svolti in precedenza siano ancora necessari e compatibili con le nuove attribuzioni e in caso negativo notificarlo immediatamente alla Direzione del Titolare del trattamento.

Si impegna altresì ad osservare i divieti:

1. di eseguire copie dei dati su supporti cartacei o elettronici removibili e di portarli al di fuori dei locali della struttura del Titolare se non su specifica autorizzazione e previo invio di motivata richiesta;
2. di consentire l'accesso ai sistemi ICT, agli archivi, o ai locali della struttura del Titolare a soggetti terzi rispetto agli incaricati o ai Responsabili del trattamento autorizzati dal Titolare salvo specifica autorizzazione e previo invio di motivata richiesta;



ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI VITERBO

3. di condividere le credenziali di accesso ai sistemi ICT o agli archivi con chiunque, interno o esterno all'organizzazione del Titolare

L'incaricato sottoscrivendo il presente documento prende atto del fatto che il Titolare del trattamento potrà effettuare dei controlli sull'effettiva applicazione delle istruzioni impartite, comunque rispettando i principi di pertinenza e non eccedenza e di graduazione dei controlli.

Viterbo li, 20.11.2024

Firma dell'Incaricato

Allegati: 1, definizioni.

ALLEGATO 1

Definizioni ex Art. 4 Regolamento EU 679/2016

DATO PERSONALE: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (INTERESSATO); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

TRATTAMENTO: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

ARCHIVIO: qualsiasi insieme strutturato di dati personali accessibili secondo criteri determinati, indipendentemente dal fatto che tale insieme sia centralizzato, decentralizzato o ripartito in modo funzionale o geografico;

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i

criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;

DESTINATARIO la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi. Tuttavia, le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari; il trattamento di tali dati da parte di dette autorità pubbliche è conforme alle norme applicabili in materia di protezione dei dati secondo le finalità del trattamento;

TERZO: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;

CONSENSO DELL'INTERESSATO qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento;

VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI: la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;

DATI RELATIVI ALLA SALUTE: i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute;